

ZMLUVA č. 19/rok 2004

Uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka o poskytnutí poštového priečinka.

Článok I.

Zmluvné strany

Poskytovateľ : Slovenská pošta, š.p.
Riaditeľstvo pôšt Bratislava
SPP Trnava na základe dohody o splnomocnenstve č.3433/R/2003 zo dňa 5. 6. 2003
Zastúpená (vedúci SPP): Ing. Helena Poláková
IČO : 00018546
DIČ: 31338887/651
Bankové spojenie: VÚB Trnava
číslo účtu: 43901-212/0200
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Pš; vložka číslo 147/S
(ďalej len pošta)

Výhradca :

KRAJSKÝ STAVEBNÝ ÚRAD
(obchodné meno, sídlo, číslo telefónu)
Kollárova 8, 917 02 Trnava, T.č. 5564
Zastúpená : Mgr. Erik Váňovský
(štatutárny zástupca, konateľ)
IČO : 37847830
DIČ :
Bankové spojenie: NBS Trnava
číslo účtu: 349252 121 0720
Zapísaný v Obchodnom registri
(ďalej len výhradca)

Článok II.

Predmet zmluvy

- 2.1. Používanie uzamykateľného poštového priečinka (ďalej len priečinka) na Pošte 917 02 TRNAVA KJ so samostatným PSC 19, alebo P. O. BOX číslo 19

Článok III.

Povinnosti pošty

- 3.1. K priečinku na listové zásielky dodať jeden kľúč (ak výhradca potrebuje viac kľúčov, zaobstará ich pošta na jeho náklady).
3.2. Zabezpečiť prístup k priečinku v čase hodín pre verejnosť podľa prehľadu služby.
3.3. Obvyčajné listové zásielky adresované výhradcovi pripraviť na odnášku do uvedeného priečinka.
3.4. Na zapísané zásielky upozorniť odnášača zásielok oznámením vloženým do priečinka.

Článok IV.

Povinnosti výhradcu

- 4.1. Na obáľkach svojich zásielok, firemných papieroch a pečiatkach uvádzať ako svoju adresu okrem označenia adresáta :
- číslo používaného priečinka formou „P. O. Box 19“,
- poštové smerovacie číslo (PSC), presný názov a číslo pošty, na ktorej sa nachádza poštový priečink.

- 4.2. Informovať osoby, s ktorými je v poštovom styku, aby v adresách zásielok uvádzali údaje uvedené v bode 4.1.
- 4.3. Stratú alebo poškodenie kľúča alebo zámky oznámiť pošte a uhradiť náklady na nové kľúče, alebo opravu zámky. Nevykonávať opravy alebo zmeny na priečinku. Za škodu vzniknutú zneužitím kľúča alebo neuzamknutím priečinka pošta nezodpovedá.
- 4.4. Po ukončení platnosti zmluvy o poskytnutí poštového priečinka vrátiť pošte všetky kľúče.
- 4.5. Neumožniť používať priečinko iným adresátom.
- 4.6. Minimálna doba na používanie priečinku je 3 mesiace.

Článok V. Cena

- 5.1. Cena za používanie priečinku je stanovená podľa platnej Tarify v čase používania poštového priečinku. V uvedenej cene je započítaná príslušná DPH podľa predpisov platných v čase poskytovania služby.
- 5.2. Cenu výhradca uhradí:
 - a/ v hotovosti *
 - b/ prevodom zo svojho účtu *
 - c/ prevodom z účtu nadriadenej organizácie, ktorá svoj súhlas potvrdí podpísaním zmluvy *
 - d/ inkašom z účtu (výhradca súčasne dá peňažnému ústavu súhlas k inkasu pre SP š.p., na č.ú. uvedom v záhlaví zmluvy)

Bankové spojenie: názov účtu NBS
 - peňažný ústav Trnava
 - číslo účtu/kód 34925212/0720
- 5.3. Cena je splatná pri úhrade v hotovosti a inkašom z účtu štvrťročne vopred, najneskôr do 10. dňa prvého mesiaca štvrťroka za ktorý sa sadzba uhrádza.
- 5.4. V prípade, ak je cena uhradená v hotovosti a výhradca je plátciteľ DPH, pošta mu vystaví daňový doklad (tlačivo 11-040B). V ostatných prípadoch poskytovateľ vystaví výhradcovi faktúru (daňový doklad), so splatnosťou 14 dní od vystavenia. Zdaniteľné plnenie je uskutočnené 10. dňa prvého mesiaca každého štvrťroka, alebo dňom splatenia ceny za zdaniteľné plnenie, a to tým dňom, ktorým nastane skôr.

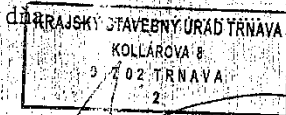
Článok VI. Záverečné ustanovenia

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomné vzťahy vyplývajúce zo zmluvy sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 6.2. Zmluva je uzatvorená na dobu určitú /r. určitú/ s platnosťou a účinnosťou od 1.2.2006 do Všetky zmeny a doplnky tejto zmluvy možno vykonať po vzájomnej dohode formou dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 6.3. Zmluvu môže písomne vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana. Vypovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej vypovede druhej zmluvnej strane.
- 6.4. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých po jednom vyhotovení dostane každá zo zmluvných strán a dodacia pošta, na ktorej je priečinko používané.

V Trnava

SLOVENSKÁ POŠTA, S.
Riaditeľstvo pošty Bratislava
Stredisko poštovej prevádzky
Trnava

Poskytovateľ služieb SPP



Výhradca

Nadriadená organizácia
používateľa*

ŽIADOSŤ

o dodávanie zásielok do prideleného poštového priechinka

Hrubo orámovanú časť vyplní žiadateľ

Adresát (meno/názov organizácie)		
Adresa adresáta		
Kontaktná osoba (meno /tel. kontakt)		
Vec: Žiadam o povolenie používať uzamykateľný poštový priechinok na pošte, pričom sa zaväzujem dodržiavať v plnom rozsahu ustanovenia „POUČENIA“ pre používateľov uzamykateľných poštových priechinkov, ktoré je na zadnej strane tejto žiadosti. Zároveň vyhlasujem, že si budem odnášať alebo si dám odnášať z pošty všetky zásielky adresované na hore uvedenú adresu, ak je priechinok pridelený na príslušnej dodávacej pošte. Ak je priechinok požadovaný na inej ako dodávacej pošte, pošta dodá cez priechinok len zásielky adresované do P.O.Boxu.		
K vyhláseniu o odnášaní pošty pripájam v zmysle bodu 6 Poučenia (viď zadná strana) tieto osoby:		
..... (meno a priezvisko/podpis) (meno a priezvisko/podpis)	
..... (meno a priezvisko/podpis) (meno a priezvisko/podpis)	
Sadzba za používanie uzamykateľného poštového priechinku v zmysle Tarify SP, a. s., bude:		
• uhrádzaná:		
<input type="checkbox"/> v hotovosti	<input type="checkbox"/> inkasom z účtu (žadateľ doloží súhlas, ktorý zadá peňažnému ústavu k inkasu pre SP, a. s., na č. účtu 8402012/0200 VÚB BA)	
<input checked="" type="checkbox"/> prevodom z účtu		
• splatná vopred:		
<input checked="" type="checkbox"/> štvrťročne	<input type="checkbox"/> polročne	<input type="checkbox"/> ročne
Číslo účtu:	IČO:
Názov účtu:	IČ DPH:
Peňažný ústav:	DIC:
Obdobie používania:		
<input checked="" type="checkbox"/> na dobu neurčitú od	<input type="checkbox"/> na dobu určitú v období od do (najmenej tri kalendárne mesiace)	
Dňa:	KRAJSKÝ STAVEBNÝ ÚRAD TRNAVA KÖLLÁROVA 8 917 02 TRNAVA 1	
Doklad totožnosti: podpis adresáta, príp. odtlačok pečiatky	

Potvrdenie pošty:

Pošta prideluje horemenovanému adresátovi uzamykateľný poštový priechinok (P.O.Box) číslo, resp. samostatné PSC, čím súhlasí s jeho používaním.

Dňa:
.....
podpis zodpovedného zamestnanca



POUČENIE
pre používateľov uzamykateľných poštových priechínkov

1. Po prerokovaní žiadosti o pridelenie uzamykateľného poštového priechínka, prideliť pošta žiadateľovi voľný uzamykateľný poštový priechínok - P.O.BOX, ku ktorému mu vydá jeden kľúč. Pridelením priechínka sa žiadateľ stáva jeho výhradným používateľom. Minimálna doba používania priechínka je 3 mesiace. Stratú alebo poškodenie kľúča, prípadne poškodenie zámku, musí používateľ oznámiť pošte a uhradiť vzniknuté náklady na nové kľúče, alebo opravu zámky. Používateľovi nie je dovolené vykonávať žiadne opravy, úpravy ani zmeny na priechínku.
2. Zásielky z poštového priechínka si vyberá bez účasti zamestnancov pošty sám používateľ, alebo osoba, ktorej zveril kľúč.
3. Pošta nezodpovedá za škody vzniknuté zneužitím kľúča, alebo neuzamknutím poštového priechínka.
4. Používateľovi nie je dovolené obstarávať si k priechínku ďalšie kľúče, ani prenajímať priechínok iným osobám (organizáciám).
5. Po ukončení platnosti používania poštového priechínka, je používateľ povinný vrátiť pridelený kľúč.
6. K vyhláseniu na odnášanie zásielok sa k používateľovi (fyzickej osobe), môžu svojím podpisom v žiadosti pripojiť aj osoby, ktoré s ním byvajú v tom istom byte. Ich totožnosť a podpisy pošta neoveruje. Vyhlásenie za neplnoleté dieťa podpisuje jeho zákonný zástupca.
7. Adresát môže využívať jeden priechínok na dodávanie zásielok adresovaných viacerým svojim prevádzkam, ktoré sídli v pôsobnosti dodávacej pošty, na ktorej je priechínok poskytnutý. Do jedného priechínka nie je možné dodávať zásielky pre rôznych adresátov s výnimkou adresátov podľa bodu 6 tohto Poučenia.
8. Pošta zabezpečí používateľovi prístup k priechínku v čase hodín pre verejnosť, stanovenom v prehľade služieb.
9. Používateľ je povinný na všetkých zásielkach (firemných dokladoch), uvádzať údaje vo svojej adrese nasledovným spôsobom:

Meno a priezvisko adresáta (názov organizácie)

..... KRAJSKÝ STAVEBNÝ ÚRAD TRNAVA

P.O.BOX a číslo prideleného priechínku

..... 99

PSČ, názov a číslo pošty, na ktorej bol pridelený priechínok

..... 910 01 TRNAVA 1

.....
vyplní pošta

- Okrem týchto údajov je možné v adrese uvádzať aj názov ulice, obce a čísla domu používateľa. Používateľ je zároveň povinný informovať osoby a organizácie, s ktorými je v poštovom styku, aby na zásielkach jemu adresovaných, uvádzali adresné údaje v tejto podobe.
10. Pošta dodáva do poštového priechínka všetky obyčajné listové zásielky, listy so službou RE-ekonomicky, poštové peňažné poukazy (PPPE, PPPH), periodické zásielky, RaZ a predplatenú tlač, adresované používateľovi, ako aj propagačné zásielky. Príchod všetkých zapísaných zásielok*, obyčajných zásielok veľkých rozmerov a zásielok, na ktorých viažu poplatky, oznámi pošta používateľovi vložением oznámenia o príchode zásielky, alebo kópie dodacieho dokladu do poštového priechínka. Na základe tohto oznámenia si používateľ, resp. ním splnomocnená osoba vyzdvihne zásielku pri priehradke pošty.
 11. Pri vydávaní zásielok používateľovi poštového priechínka na základe oznámenia platia v plnom rozsahu ustanovenia Čl. 50 Poštových podmienok, rovnako ako aj ustanovenia Čl. 41 o vydávaní zásielok adresátom a oprávneným prijímateľom.
 12. Zásielky, vložené do priechínka a oznámené prostredníctvom priechínka, sú na pošte uložené podľa Čl. 49 Poštových podmienok počas odbernej lehoty. Odberná lehota je stanovená na 18 dní, ak odosielateľom zásielky nie je určené inak.
 13. Zásielky, ktoré boli dodané do poštového priechínka a nepatria používateľovi, ani osobám podľa odnášacieho vyhlásenia uvedených v žiadosti, je potrebné bezodkladne odovzdať zamestnancovi pri priehradke pošty.
 14. Sadzba za používanie uzamykateľného poštového priechínka je stanovená v Tarife SP, a. s., platnej v čase používania priechínka. V uvedenej sadzbe je započítaná príslušná DPH podľa predpisov platných v čase poskytovania služby. V prípade začatia používania priechínku v priebehu mesiaca, používateľ uhradí sadzbu za každý aj začatý mesiac štvrtroka.
 15. Sadzba je splatná štvrťročne vopred, najneskôr do 10-teho dňa prvého mesiaca obdobia, za ktorý sa sadzba uhrádza.
 16. Sadzba môže byť uhradená aj polročne, resp. ročne vopred.
 17. Ak sadzba nie je uhradená v stanovenom termíne, pošta používanie priechínka zruší.
 18. Ak je sadzba za používanie priechínka uhradená v hotovosti používateľom, ktorý nie je pláťiteľom DPH, vydá pošta na požiadanie potvrdenie o úhrade (tlačivo 11-040A).
 19. V prípade, ak je sadzba uhradená v hotovosti a používateľ je pláťiteľom DPH, pošta mu vyhotoví Faktúru (tlačivo 11-040B). V ostatných prípadoch, SP, a. s., vyhotoví používateľovi faktúru, so splatnosťou 14 dní odo dňa vystavenia. Zdaniteľné plnenie je uskutočnené 10-teho dňa prvého mesiaca každého obdobia, za ktoré sa sadzba uhrádza alebo dňom zaplatenia sadzby za zdaniteľné plnenie, a to tým dňom, ktorý nastane skôr.
 20. Poskytnutie poštového priechínka končí dátumom uvedeným v žiadosti, alebo písomným odvolaním podaným na pošte, kde bol priechínok poskytnutý, avšak minimálne 3 pracovné dni pred zrušením. Pošta vráti používateľovi na základe podanej žiadosti a predloženého potvrdenia o uhradení sadzby za príslušný štvrtrok predplatenú časť sadzby, vždy však len za celý mesiac, za ktorý bola sadzba uhradená a priechínok už nebude používaný.
 21. Pošta je v odôvodnených prípadoch oprávnená zrušiť používanie prideleného priechínku, o čom používateľa písomne informuje.

* listové zásielky so službou Doporučene, RS - špeciál, Poistenie a balíky,