



KRAJSKÝ STAVEBNÝ ÚRAD TRNAVA
Kollárova 8, 917 02 Trnava

Služobný predpis č. 4/2010

Štatút
Krajského stavebného úradu Trnava

Článok I. Základné ustanovenia

1. Štatút Krajského stavebného úradu Trnava (ďalej len „úrad“) podrobnejšie vymedzuje pôsobnosť a úlohy úradu, ustanovuje zásady činnosti a zásady jeho vnútornej organizácie a vzťahy úradu k Ministerstvu dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR.
2. Úlohy, zásady činnosti a zásady organizácie úradu uvedené v štatúte sú záväzné pre vydanie organizačného poriadku úradu.

Článok II. Postavenie úradu

1. Úrad je zriadený na základe §-u 3 zákona č.608/2003 Z.z. o štátnej správe pre územné plánovanie, stavebný poriadok a bývanie a o zmene a doplnení zákona č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.
1. Úrad je rozpočtová organizácia štátu zapojená finančnými vzťahmi na rozpočet Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR.
2. Úrad je služobným úradom štátnych zamestnancov, ktorí v ňom vykonávajú štátnu službu a zamestnávateľom zamestnancov, ktorí v ňom vykonávajú verejnú službu.
2. Úrad je právnická osoba, v právnych vzťahoch vystupuje vo svojom mene.
3. Sídлом úradu je Kollárova 8, 917 02 Trnava.
4. Úrad vykonáva štátnu správu v územnom obvode kraja.

Článok III. Pôsobnosť úradu

1. Úrad je orgánom štátnej správy pre územné plánovanie, stavebný poriadok a bývanie.
2. Na úseku územného plánovania plní podľa § 4-u písm. a) zák. č.608/2003 Z. z. najmä tieto úlohy:
 - posudzuje zadanie pre územný plán obce a zadanie pre územný plán zóny,
 - vydáva stanovisko pri prerokovaní konceptu územného plánu obce a konceptu územného plánu zóny,
 - vydáva stanovisko pre prerokovaní návrhu územného plánu obce a návrhu územného plánu zóny,
 - preskúmava návrh územného plánu obce a návrh územného plánu zóny,
 - rieši rozpory pri prerokovaní územnoplánovacej dokumentácie,

- je metodickým orgánom pre činnosť obec na úseku územného plánovania,
 - podieľa sa na tvorbe koncepcií v oblasti územného plánovania,
 - obstaráva a prerokúva územnoplánovacie podklady,
 - podieľa sa na vykonávaní informačných činností pre informačný systém o územnom plánovaní.
3. Na úseku stavebného poriadku plní podľa §-u 4 písm. b) zákona č.608/2003 Z. z. najmä tieto úlohy:
- vykonáva štátnu stavebnú správu v druhom stupni vo veciach, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni koná obec ako stavebný úrad,
 - riadi a kontroluje výkon prenesenej štátnej správy vykonávanej obcami ako stavebnými úradmi,
 - plní úlohy štátneho stavebného dohľadu,
 - zabezpečuje výkon pôsobnosti stavebného úradu, ak obec dlhodobo, najmenej šesť mesiacov nevykonáva svoju pôsobnosť stavebného úradu,
 - zabezpečuje výkon pôsobnosti stavebného úradu pri vyhradenej právomoci pri jednotlivých technicky náročných alebo neobvyklých stavbách alebo opatreniach s väčšími alebo rozsiahlejšími účinkami na životné prostredie v ich okolí,
 - určuje, ktorý stavebný úrad vykoná konanie a vydá rozhodnutie v prípade stavieb alebo opatrení presahujúcich hranice územného obvodu jedného stavebného úradu,
 - podieľa sa na tvorbe koncepcií v oblasti povoľovania a realizácie stavieb,
 - vykonáva pôsobnosť stavebného úradu v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.
4. Na úseku bývania plní podľa §-u 4 písm. c) zákona č.608/2003 Z. z. najmä tieto úlohy:
- posudzujú a overujú žiadosti o poskytnutie dotácií na rozvoj bývania,
 - vykonáva kontrolu vynakladania verejných finančných prostriedkov na rozvoj bývania poskytnutých ministerstvom a fondom,
 - vykonáva kontrolu dodržiavania zmluvných podmienok vyplývajúcich zo zmlúv uzatvorených ministerstvom alebo fondom v oblasti podpory rozvoja bývania,
 - vykonáva prevod finančných prostriedkov podľa uzatvorených zmlúv a poskytnutí dotácií na rozvoj bývania uzatvorených v rámci programu rozvoja bývania,
 - vykonáva kontrolu úcrpania podpory poskytnutej z fondu pred jej úhradou bankou,
 - zabezpečuje spracovanie podkladov a návrhov na rozvoj bývania v príslušnom kraji,
 - spolupracuje s inými orgánmi štátnej správy pri tvorbe opatrení súvisiacich s rozvojom bývania,
 - zabezpečuje spracovanie regionálnych koncepcií zameraných na vytváranie podmienok na rozvoj bývania,
 - vedie evidenciu podaných žiadostí o poskytovanie dotácií na rozvoj bývania,
 - poskytuje informácie o formách štátu pri zverňovaní a rozširovaní bytového fondu,

- spolupracuje s orgánmi územnej samosprávy pri riešení problémov rozvoja bývania,
 - metódičky usmerňuje orgány pri tvorbe a realizácii miestnej bytovej politiky, pri zabezpečovaní dostupnosti pozemkov na bytovú výstavbu a ich zainvestovanie technickou vybavenosťou.
5. Krajský stavebný úrad vykonáva činnosti uvedené v odseku 1 písm. c) bod 4. prostredníctvom mimorozpočtového účtu.
 6. Úrad ďalej plní úlohy na úseku osobného úradu, kancelárie prednostu, ktorých podrobnejšie vymedzenie upraví organizačný poriadok.

Článok IV.

Zásady činnosti a organizácie úradu

1. Úrad riadi a za jeho činnosť zodpovedá prednosta.
2. Prednostu úradu vymenúva a odvoláva vláda Slovenskej republiky na návrh ministra dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja. Prednosta je vedúcim služobného úradu.
3. Prednostu úradu v čase jeho neprítomnosti zastupujú v rozsahu stanovených práv a povinností ním poverení zástupcovia.
4. Na úrade sú tieto stupne riadenia
 - a. prednosta
 - b. vedúci odborov

Článok V.

Organizačné členenie úradu

1. Úrad sa organizačne člení na odbory.
2. Odbory sa zriaďujú najmä pre jednotlivé úseky činnosti úradu. Odbor riadi vedúci odboru.
3. Odbory sa ďalej nečlenia.
4. Vnútornú organizačnú štruktúru úradu, rozsah pôsobnosti a vzájomné vzťahy organizačných útvarov úradu, rozsah oprávnení a zodpovedností predstavených upravuje organizačný poriadok, ktorý vydáva prednosta úradu.
5. Práva a povinnosti zamestnancov úradu bližšie určuje služobný a pracovný poriadok, ktorý vydáva prednosta - vedúci služobného úradu.

Článok VI.

Všeobecné ustanovenia

1. Úrad sa pri plnení úloh riadi Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi, uzneseniami vlády Slovenskej republiky, štatútom úradu a organizačným poriadkom úradu, ďalšími vnútornými organizačno-riadiacimi aktami úradu a plánom hlavných úloh úradu.

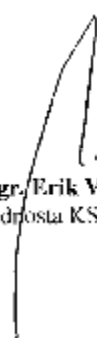
2. Úrad uplatňuje vo svojej činnosti organizačné princípy štátnej správy a také formy a metódy práce, ktoré smerujú k jej racionalizácii a zvyšovaniu účinnosti tým, že zabezpečuje odborný prístup svojich zamestnancov k riešeniu problémov a systematickú kontrolu plnenia úloh a úzko spolupracuje s Ministerstvom dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR a ním zriadenými organizáciami, inými orgánmi štátnej správy Slovenskej republiky zriadenými podľa osobitných predpisov a orgánmi samosprávy poverenými na výkon prenesenej činnosti štátnej správy, využíva podnety a skúsenosti orgánov miestnej štátnej správy.
3. Prednosta úradu zriaďuje podľa potreby poradné orgány, komisie a pracovné skupiny.

Článok VII. Účinnosť

Tento štatút nadobúda účinnosť 1. januára 2011.

V Trnave, 21.12.2010




Mgr. Erik Višňovský
prednosta KSÚ Trnava